|  |
| --- |
| ПРА­ВИЛ­НИК  О ВАС­ПИТ­НО-ДИ­СЦИ­ПЛИН­СКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОД­ГО­ВОР­НО­СТИ  УЧЕ­НИ­КА ОШ „ЦВЕТИН БРКИЋ“, ГЛУШЦИ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

На осно­ву чл. 119. став 1. тач­ка 1) а у ве­зи са чл. 80 - 86. За­ко­на о осно­ва­ма система образо­ва­ња и вас­пи­та­ња ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023- даље: Закон), Школски одбор Основне школе „Цветин Бркић” у Глушцима, дана 20.03.2024. године, донео је

ПРА­ВИЛ­НИК   
О ВАС­ПИТ­НО-ДИ­СЦИ­ПЛИН­СКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОД­ГО­ВОР­НО­СТИ   
УЧЕ­НИ­КА ОШ „ЦВЕТИН БРКИЋ“, ГЛУШЦИ

## Опште одредбе

**Члан 1.**

Правилником о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика ОШ „Цветин Бркић“, Глушци (у даљем тексту: Правилник) уређује се обавезе и одговорност ученика, васпитно-дисциплински поступак, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, надлежност за изрицање мера, правна заштита ученика и материјална одговорност ученика у складу са законом.

**Члан 2.**

Ученик подлеже дисциплинској и материјалној одговорности, у складу са законом и Правилником.

## Појачан васпитни рад са ученицима

**Члан 3.**

Према ученику који врши повреду правила понашања у школи или не поштује одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, као и у случају сумње да је починио тежу повреду обавезе ученика и повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања, Школа уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појачава васпитни рад.

Васпитни рад из става 1. овог члана остварује се активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога и посебних тимова. Када је неопходно, Школа сарађује и са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите, ради одређивања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

Одељењски старешина, заједно са стручним сарадницима, односно са тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања или тимом за инклузивно образовање, сачињава план појачаног васпитног рада који траје најкраће до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Одељењски старешина води посебну педагошку евиденцију о појачаном васпитном раду у коју се уносе подаци о: догађају, учесницима, временској динамици, предузетим активностима и мерама и оствареним резултатима тог рада.

Резултате појачаног васпитног рада, на основу заједничког извештаја одељенског старешине, стручних сарадника и тимова, директор, односно наставничко веће узима у обзир приликом изрицања васпитно - дисциплинске мере.

Са учеником који ван простора школе, односно другог простора у коме школа остварује образовно-васпитни рад, учини повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања, школа у складу са извештајем спољашње мреже заштите појачава васпитни рад, уз предузимање других активности у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

## Права, обавезе и одговорности ученика

## Права ученика

Члан 4.

Права детета и ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом о основама система образовања и васпитања и другим законима.

Установа, односно запослени у установи дужни су да обезбеде остваривање права детета и ученика, а нарочито право на:

1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева из чл. 7. и 8. Закона о основама система образовања и васпитања;

2) уважавање личности;

3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;

4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;

5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;

6) информације о правима и обавезама;

7) учествовање у раду органа школе, у складу са овим и посебним законом;

8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;

9) јавност и образложење оцене и подношење приговора на оцену и испит;

10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из става 2. тач. 1)-9) овог члана нису остварена;

11) заштиту и правично поступање установе према детету и ученику;

12) стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом, а за ученике који похађају наставу у установи из члана 90. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања - право на исхрану и смештај у интернату, уџбенике, лектиру, школски прибор, одећу, обућу и другу опрему неопходну за похађање наставе и боравак у школи, здравствену и психолошку заштиту преко референтне установе (здравствени прегледи на које је ученик упућен од стране школе), осигурање од незгоде (инвалидитета) и насилне смрти и осигурање од ризика природне смрти, васпитни рад и друга права, у складу са прописима којима се уређује област унутрашњих послова;

 13) друга права у области образовања и васпитања, у складу са законом.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник детета и ученика може да поднесе писмену пријаву директору установе у случају повреде права из става 2. овог члана или непримереног понашања запослених према детету и ученику, у складу са општим актом установе, у року од осам дана од дана сазнања о повреди права.

Запослени у установи дужан је да одмах по сазнању, а најкасније наредног радног дана, поднесе писмену пријаву директору да је учињена повреда права детета и ученика.

Директор је дужан да пријаву из ст. 3. и 4. овог члана размотри и да, уз консултацију са учеником и родитељем, односно другим законским заступником детета и ученика, као и запосленим одлучи и предузме одговарајуће мере, у року од осам дана од дана пријема пријаве.

## Обавезе ученика

Члан 5.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права.

Ученик има обавезу да:

1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;

2) поштује правила понашања у Школи, одлуке директора и органа Школе;

3) ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;

4) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;

5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи;

6) чува имовину Школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;

7) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

## Одговорност ученика

**Члан 6.**

Ученик може да одговара:

1) за лакшу повреду обавеза утврђену Правилником (у даљем тексту: лакша повреда обавеза);

2) за тежу повреду обавеза која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања или по­себним просветним законом (у даљем тексту: тежа повреда оба­веза);

3) за повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту: повреда забране).

## Повреде обавеза и повреде забрана

### Лакше повреде обавеза

**Члан 7.**

**Лакше повреде обавеза** ученика су:

1. неоправдано изостајање сa наставе и других облика образовно-васпитног рада **од 8 до 25 часова** у току школске године;
2. када у својству редара не пријављеује свако оштећење школске или личне имовине и не пријави пре почетка наставе уочене недостатке одељенском старешини или дежурном наставнику;
3. када долази у школу и на друга места, на којима школа организује и спроводи образовно-васпитни процес, неприкладно одевен за наменске активности;
4. када се не брине о личној хигијени и уредности, хигијени школских и других просторија у којима се врши образовно-васпитна делатност;
5. када се после звона за почетак наставе не налази на свом месту, спреман за њен почетак,
6. уколико раније напусти час и друге активности у школи без одобрења наставника;
7. необавештавање родитеља о резултатима учења и владања и непреношење порука одељенског старешине, других наставника и стручних сарадника;
8. неоправдано кашњење на редовну наставу и друге облике образовно-васпитног рада.
9. када у својству редара не обавештава наставнике о одсуству ученика;
10. када у својству редара не чува предмете, књиге и прибор ученика, или се не стара о хигијени учионице;
11. нарушавање естетског изгледа школе и школског дворишта;
12. када се недисциплиновано понаша у учионици и другим просторијама школе за време трајања наставе, испита, као и на другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних и других активности;
13. када се задржава у ходницима школе за време часа;
14. нарушавање правила хигијене у школи и дворишту школе;
15. када одбије да примени мере заштите и безбедности ученика у школи, на екскурзији и настави у природи, посети, излету, организованој настави или  другим ваннаставним активностима школе;
16. оштећење школске зграде, школске имовине (просторије, инвентара, инсталација) и школског дворишта;
17. оштећење или уништење личних ствари и прибора других ученика, наставника и других запослених у школи;
18. коришћење објеката и инвентара школе супротно њиховој намени;
19. конзумирање хране, пића и жвакаћих гума за време часа;
20. употреба дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја супротно правилима прописаним Правилником о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства;
21. када злоупотреби лекарско уверење тј.оправдање;
22. непоштовање одлука директора и других органа школе и правила понашања.
23. вршњачко насиље са првог нивоа из Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
24. понављање вршњачког насиља са првог нивоа из Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
25. вршњачко насиље са другог нивоа из Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ако није предложено покретање васпитно-дисциплинског поступка.

### Теже повреде обавеза

**Члан 8.**

Теже повреде обавеза ученика прописане су Законом. За тежу повреду обавезе ученик одговара ако је у време извршења обавеза била прописана Законом.

**Теже повреде обавеза ученика** су:

1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;

2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;

3) уништење или крађа имовине школе, дома ученика или друге организације или органа у чијем објекту остварује право на смештај, исхрану и васпитни рад, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;

4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа;

5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;

6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;

7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;

8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;

9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. члана 83. Закона о основама система образовања и васпитања ради корекције понашања ученика.

За повреде из става 8. тач. 8) и 9) члана 83. Закона о основама система образовања и васпитања обавезна је поступност у изрицању мера.

Насилно понашање са трећег нивоа из Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, може да буде третирано као тежа повреда обавезе и као повреда забране утврђене Законом о основама система образовања и васпитања, у зависности од околности (последице, интезитет, учесталост, учесници, време, место, начин и др.) што процењује тим за заштиту и директор.

### Повреда забране

**Члан 9.**

Забране утврђене Законом о основама система образовања и васпитања за чију повреду одговара ученик су:

1) забрану дискриминације;

2) забрану насиља, злостављања и занемаривања;

3) забрану понашања које вређа углед, част или достојанство.

#### Забрана дискриминације

**Члан 10.**

У установи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Установа је дужна да предузме све мере прописане Законом о основама система образовања и васпитања када се посумња или утврди дискриминаторно понашање у установи.

#### Забрана насиља, злостављања и занемаривања

#### Облици насиља и злостављања

**Члан 11.**

У установи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Повреде забране, из става 1. овог члана, које запослени учини према другом запосленом у установи, уређују се законом.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета, ученика и одраслог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање установе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета, ученика и одраслог.

Установа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета, ученика или одраслог примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу закона, сматра се: физичко кажњавање детета, ученика или одраслог од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика, одраслог или запосленог; насилно понашање запосленог према детету, ученику или одраслом, као и ученика и одраслог према другом ученику, одраслом или запосленом.

Под психичким насиљем, у смислу закона, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем, у смислу закона, сматра се искључивање детета, ученика и одраслог из групе вршњака и различитих облика активности установе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем, у смислу закона, сматра се понашање којим се дете и ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем, у смислу закона, сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (web сите), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Осим наведених облика, насиље и злостављање препознаје се и кроз: злоупотребу, сексуално насиље, насилни екстремизам, трговину људима, експлоатацију детета и ученика, породично насиље и др.

**Злоупотреба детета и ученика** је све оно што појединац, односно установа чини или не чини, што негативно утиче, наноси штету, ускраћује или смањује могућност за безбедан и здрав развој и доводи га у немоћан положај према појединцу или установи (злоупотреба у спорту, у политичке, верске, комерцијалне и друге сврхе). Злоупотреба подразумева и прекомерно подстицање, односно психолошки притисак на дете и ученика од стране родитеља ради постигнућа која могу да имају за последицу угрожавање нормалног психофизичког и социјалног развоја и најбољег интереса детета.

**Насилни екстремизам** је промовисање, заговарање, подржавање, припремање и учествовање у идеолошки мотивисаном насиљу за остваривање друштвених, економских, верских, политичких и других циљева.

**Трговина људима** је врбовање, превожење, пребацивање, скривање или примање лица, путем претње силом или употребом силе или других облика присиле, отмице, преваре, обмане, злоупотребе овлашћења или тешког положаја или давања или примања новца или користи да би се добио пристанак лица које има контролу над другим лицем у циљу експлоатације.

**Експлоатација** је рад који није у најбољем интересу детета и ученика, а у корист је другог лица, установе или организације. Ове активности могу да имају за последицу угрожавање физичког или менталног здравља, моралног, социјалног и емоционалног развоја детета и ученика, његову економску зависност, ускраћивање права на образовање и слободу избора.

**Занемаривање и немарно поступање** је пропуштање родитеља, друге особе која је преузела бригу о детету и ученику, установе или запосленог да у оквиру расположивих средстава обезбеди услове за правилан развој детета и ученика у свим областима, а што може да наруши његово здравље и развој.

Занемаривање у установи обухвата: ускраћивање појединих облика образовно-васпитног рада неопходних детету и ученику; нереаговање на сумњу о занемаривању или на занемаривање од стране родитеља; пропусте у обављању надзора и заштите детета и ученика од повређивања, самоповређивања, употребе алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце, укључивања у деструктивне групе и организације и др.

**Кризни догађај** је у већини случајева непредвидив догађај са потенцијално негативним последицама. Тај догађај и његове последице могу проузроковати значајну штету особама које су непосредно или посредно изложене кризном догађају.

Установа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у установи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Министарство врши пријем пријава у вези са насиљем, злостављањем и занемаривањем ученика путем софтверског решења - Националне платформе за превенцију насиља које укључује децу - Чувам те.

Протокол поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, садржај и начин спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, као и могућност коришћења софтверског решења - Националне платформе за превенцију насиља које укључује децу - Чувам те, прописује министар.

#### Процењивање нивоа насиља, злостављања и занемаривања по нивоима

**Члан 12.**

Процењивање нивоа насиља, злостављања и занемаривања по нивоима односи се само на вршњачко насиље.

Процењивање нивоа насиља, злостављања и занемаривања на нивое има за циљ обезбеђивање уједначеног поступања (интервенисања) установа у ситуацијама насиља и злостављања искључиво када су актери деца, односно ученици (ученик-ученик, ученик-дете). Исти облици насиља, злостављања и занемаривања могу да се појаве на више нивоа, али се разликују у интензитету, степену ризика, учесталости, последицама и учесницима, односно критеријумима за процену нивоа.

Kритеријуми за процену нивоа насиља су интензитет, степен ризика, трајање и учесталост насилног понашања, последице, број учесника, узраст и карактеристика развојног периода детета, односно ученика.

Процену нивоа насиља врши тим за заштиту, а на основу прикупљених информација и чињеница. Тим за заштиту може да редефинише процењени ниво уколико дође до нових сазнања и информација. Процену другог и трећег нивоа вршњачког насиља врши тим за заштиту, а првог нивоа одељењски старешина.

##### Први ниво

**Члан 13.**

**Први ниво вршњачког насиља:**

- **облици физичког насиља** су: ударање чврга, гурање, штипање, гребање, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање, уништавање ствари и сл.

- **облици психичког насиља** су: омаловажавање, оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, "прозивање" и сл.

- **облици социјалног насиља** су: добацивање, подсмевање, искључивање из групе или заједничких активности, фаворизовање на основу различитости, ширење гласина и сл.

- **облици сексуалног насиља** са сексуалном поруком су: добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално недвосмислена гестикулација и сл.

- **облици насиља злоупотребом информационих технологија**, друштвених мрежа и других дигиталних канала комуникације су: узнемиравајуће позивање, слање узнемиравајућих порука смс-ом, ммс-ом или путем аудиовизуелних снимака и сл.

Понављање поступака класификованих као први ниво насиља, сматрају се другим нивоом.

##### Други ниво

**Члан 14.**

**Други ниво вршњачког насиља:**

- **облици физичког насиља** су: шамарање, ударање, гажење, цепање одела, "шутке", затварање, пљување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за уши и косу и сл.

- **облици психичког насиља** су: уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуницирања, искључивање, манипулисање и сл.

- **облици социјалног насиља** су: сплеткарење, ускраћивање пажње од стране групе (игнорисање), неукључивање, неприхватање, манипулисање, искоришћавање и сл.

- **облици сексуалног насиља** су: сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење и сл.

- **облици насиља злоупотребом информационих технологија, друштвених мрежа и других дигиталних канала комуникације** су: оглашавање, снимање и слање видео записа, злоупотреба друштвених мрежа, блогова, форума и четовања у циљу вређања, исмевања и подстицање угрожавања достојанства личности снимање камером појединаца против њихове воље, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимака и сл.

##### Трећи ниво

**Члан 15.**

**Трећи ниво вршњачког насиља:**

- **облици физичког насиља** су: туча, дављење, бацање, проузроковање опекотина и других повреда, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем и сл.

- **облици психичког насиља** су: застрашивање, уцењивање уз озбиљну претњу, изнуђивање новца или ствари, ограничавање кретања, навођење на коришћење наркотичких средстава и психоактивних супстанци, укључивање у деструктивне групе и организације и сл.

- **облици социјалног насиља** су: претње, изолација, малтретирање групе према појединцу или групи, организовање затворених група (кланова) које има за последицу повређивање других и сл.

- **облици сексуалног насиља**: завођење ученика од стране запослених, злоупотреба ауторитета, поверења, или утицаја над дететом/учеником подвођење, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест и сл.

- **облици насиља злоупотребом информационих технологија, друштвених мрежа и других дигиталних канала комуникације** су: злоупотреба друштвених мрежа, блогова, форума и четовања у циљу слања претњи и угрожавања сигурности, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика, снимање насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија и сл.

**Члан 16.**

Насилно понашање са трећег нивоа може да буде третирано као тежа повреда обавеза и као повреда забране утврђене законом, у зависности од околности (последице, интензитет, учесталост, учесници, време, место, начин и др.), што процењују тим за заштиту и директор.

#### Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

**Члан 17.**

Забрањено је свако понашање запосленог према детету, ученику и одраслом; детета, ученика и одраслог према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; детета, ученика и одраслог према другом детету, ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор установе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности установе.

Ближе услове о начинима препознавања понашања којима се вређа углед, част или достојанство у установи, заједнички прописују министар и министар надлежан за људска и мањинска права.

Поступање установе када се посумња или утврди вређање угледа, части или достојанства, начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите и друга питања од значаја за заштиту, прописује министар.

## Васпитне и васпитно-дисциплинске мере и правна заштита ученика

**Члан 18.**

За повреду обавезе, односно забране прописане Законом, могу да се изрекну мере, и то:

1) за лакшу повреду обавеза ученика, васпитна мера;

2) за тежу повреду обавеза ученика, васпитно-дисциплинска мера.

3) за учињену повреду забране из чл. 110-112. овог закона, васпитно-дисциплинска мера.

Мера из става 1. овог члана може да се изрекне ученику ако је школа претходно предузела неопходне активности из члана 83. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања.

**Члан 19.**

Ученик је обавезан да редовно похађа наставу.

Ученик који неоправдано изостаје са наставе оцењује се појединачном оценом из владања која повлачи изрицање васпитне и васпитно-дисциплинске мере.

Изречена васпитна и васпитно-дисциплинска мера повлачи оцењивање владања појединачном оценом.

### Васпитне мере

**Члан 20.**

Васпитне мере изричу се за лакшу повреду обавеза ученикa.

Васпитне мере су: **опомена, укор одељењског старешине** **или укор одељењског већа** на основу изјашњавања наставника који остварују наставу у одељењу ученика, у складу са Статутом Школе.

#### Опомена

**Члан 21.**

Васпитна мера **опомена** изриче се за лакшу повреду обавеза ученика.

Ако се васпитна мера **опомена** изриче због неоправданог изостајања са наставе и других облика образовно-васпитног рада, изриче се када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада **8 часова** у току школске године.

Опомену изриче одељењски старешина.

#### Укор одељењског старешине

**Члан 22.**

Васпитна мера у**кор одељењског старешине** се изриче за лакшу повреду обавеза ученика.

Ако се васпитна мера у**кор одељењског старешине** изриче због неоправданог изостајања са наставе и других облика образовно-васпитног рада, изриче се када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 9 до 15 **часова** у току школске године.

Васпитну мера укор одељењског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице.

#### Укор одељењског већа

**Члан 23.**

Васпитна мера **укор одељенског већа** изриче се за лакшу повреду обавеза ученика.

Ако се васпитна мера у**кор одељенског већа** изриче због неоправданог изостајања са наставе и других облика образовно-васпитног рада, изриче се када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 16 до 25 **часова** у току школске године.

Васпитну меру укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова присутних чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа.

### Васпитно-дисциплинске мере

**Члан 24.**

За теже повреде обавеза могу да се изрекну следеће васпитно-дисциплин­ске мере:

1) **укор директора**,

2) **укор наставничког већа**.

Изузетно од става 1. овог члана, за теже повреде обавеза ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона о основама система образовања и васпитања, ученику се може изрећи васпитно-дисциплинска мера - **премештај у другу основну школу.**

**Члан 25.**

За учињену повреду забране из чл. 110–112 Закона, могу да се изрекну васпитно-дисциплинске мере:

(1) **укор директора** или **укор наставничког већа**;

(2) **премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника**.

## Поступак утврђивања одговорности ученика

**Члан 26.**

Приликом утврђивања одговорности ученика треба имати у виду да васпитна, односно васпитно-дисциплинска мера није сама себи циљ, већ да има васпитни и превентивни карактер.

### Поступак за лакше повреде обавеза

**Члан 27.**

Васпитна мера за лакшу повреду обавеза из овог Правилника изриче се ученику без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

**Члан 28.**

Утврђивање чињеничног стања поводом лакше повреде обавеза ученика спроводи одељењски старешина.

Пре изрицања васпитне мере одељењски старешина је дужан да ученика усмено саслуша, а по потреби да прикупи и друге доказе ради утврђивања чињеница, односно околности под којима је повреда учињена као и утврђивања одговорности ученика.

**Члан 29.**

Пре изрицања васпитне мере Школа мора предузети неопходне активности појачаног васпитног рада.

О спровођењу активности из става 1. овог члана стара се одељењски старешина и друга лица у складу са чланом 83. Закона о основама система образовања и васпитања.

Када предузете неопходне активности појачаног васпитног рада доведу до позитивне промене у понашању ученика, а васпитна мера још није изречена, радње за утврђивање одговорности ученика могу се обуставити.

**Члан 30.**

Приликом изрицања васпитне мере одељењски старешина или одељењско веће као надлежни орган ће имати у виду тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

Одељењски старешина је дужан да о учињеној лакшој повреди обавезе ученика и изреченој васпитној мери обавести родитеља, односно законског заступника ученика и да уредно води документацију о изреченим мерама.

### Васпитно-дисциплински поступак

Члан 31.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања школа води васпитно-дисциплински поступак о којем обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика.

Школа обавештава Министарство о повреди забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања, у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

За учињену тежу повреду обавезе ученика директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак најкасније у року од пет радних дана од дана сазнања, а за учињену повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања закључком покреће поступак одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања, о чему одмах, а најкасније наредног радног дана, обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Изузетно од става 3. овог члана, за учињене теже повреде обавеза ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона о основама система образовања и васпитања, директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања, о чему одмах обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Директор води поступак и окончава га решењем.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана, психолога, односно педагога установе да у том поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

У оквиру појачаног васпитног рада са ученицима реализује се и друштвено-корисни, односно хуманитарни рад.

Изузетно од става 8. овог члана, у случају учињене теже повреде обавеза ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона о основама система образовања и васпитања и повреде забране, васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 20 дана од дана покретања.

##### Удаљење ученика из непосредног образовно-васпитног рада

**Члан 32.**

У васпитно дисциплинском поступку који је покренут за тежу повреду обавезе ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона о основама система образовања и васпитања и повреду забране, ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

Ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада и осталих облика образовно-васпитног рада најкраће пет радних дана, а најдуже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Директор школе, након процене тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у складу са протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и правилником о друштвено-корисном, односно хуманитарном раду, доноси решење о удаљењу ученика из става 11. члана 85. Закона о основама система образовања и васпитања.

Током удаљења ученика из става 11. члана 85. Закона о основама система образовања и васпитања ученик, родитељ, односно други законски заступник је дужан да се информише о току наставног процеса и да садржаје програма наставе и учења прати уз употребу наставног материјала који је школа у обавези да достави ученику ради обезбеђивања континуитета у образовању.

Школа је дужна да о удаљењу ученика из става 11. члана 85. Закона о основама система образовања и васпитања, обавести надлежни центар за социјални рад ради заједничког деловања у реализацији појачаног васпитног рада.

Пре доношења решења о удаљењу морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

**Члан 33.**

**Табеларни приказ рока за** покретање и окончање васпитно-дисциплинског поступка у зависности од врсте повреде обавезе, односно забране

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Врста теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране | Рок за покретање васпитно-дисциплинског поступка | Рок за окончање васпитно-дисциплинског поступка |
| За учињену тежу повреду обавезе ученика из члана 83. став 8. осим тачака. 4) и 5) Закона о основама система образовања и васпитања  1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;  2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;  3) уништење или крађа имовине школе, дома ученика или друге организације или органа у чијем објекту остварује право на смештај, исхрану и васпитни рад, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;    6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;  7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;  8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;  9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. члана 83. Закона о основама система образовања и васпитања ради корекције понашања ученика. | најкасније у року од пет радних дана од дана сазнања | у року од 30 дана од дана покретања. |
| За учињене теже повреде обавеза ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона о основама система образовања и васпитања,  односно  4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа;  5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице; | одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања | у року од 20 дана од дана покретања. |
| За учињену повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања | одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања | у року од 20 дана од дана покретања. |

#### Обавештавање о сазнању за учињену повреду обавезе

Члан 34.

Закључак за утврђивање одговорности ученика подноси се у писаном облику и садржи податке о ученику (име и презиме ученика против кога се води васпитно-дисциплински поступак, разред и одељење), опис теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе, као и назначење одредби овог правилника, односно Закона којим је регулисано да учињено дело представља повреду обавезе ученика, осносно забране.

Закључак се доставља родитељу, односно другом законском заступнику ученика, одељењском старешини, стручним сарадницима, односно одговарајућем стручном тиму.

#### Достављање позива

Члан 35.

Родитељ, односно други законски заступник ученика против кога се води васпитно-дисциплински поступак, позива се писаним путем.

Уз позив родитељу, односно другом законском заступнику, обавезно се доставља и закључак за покретање васпитно-дисциплинског поступка.

Позив из става 1. и 2. овог члана мора бити благовремено уручен у складу са чланом 109. Закона о општем управном поступку.

На расправу се позивају, када је то потребно, сведоци и вештаци.

**Члан 36.**

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана, психолога, односно педагога Школе да у том поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

#### Ток поступка

Члан 37.

Поступак за утврђивање васпитно-дисциплинске одговорности ученика за тежу повреду обавезе ученика, односно забране, води директор Школе.

Члан 38.

Расправу отвара директор Школе.

Расправи присуствују: лице које је директор Школе одредио да води записник; ученик против кога је покренут васпитно-дисциплински поступак, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника; сведоци и сви остали учесници.

Пре почетка расправе директор Школе утврђује да ли су присутна сва позвана лица, што се констатује записнички.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци, мора бити саслушан и дати писану изјаву.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор Школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана психолога или педагога Школе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Расправа почиње читањем закључка за покретање васпитно-дисциплинског поступка због повреде обавезе ученика, односно забране.

После читања закључка позива се ученик против кога се води поступак да се изјасни о наводима из закључка и да изнесе своју одбрану.

После изјаве ученика приступа се саслушању свих присутних сведока и извођењу доказа ради утврђивања чињеница.

#### Записник о вођењу васпитно-дисциплинског поступка

Члан 39.

О току васпитно-дисциплинског поступка води се записник.

У записник се уносе подаци који су неопходни за правоваљано доношење одлуке о одговорности ученика против кога је покренут васпитно-дисциплински поступак (подаци о ученику и подаци о свим учесницима и сведоцима позваним на расправу, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде, утврђен број неоправданих изостанака, утврђене доказе за извршену тежу повреду обавезе, односно забране, постојање олакшавајућих, односно отежавајућих околности, и др.).

Записник мора да буде уредан, прецизан, јасан и читљив и да садржи само податке о повреди обавезе ученика која је предмет расправе.

Записник се пре закључења мора прочитати лицима која учествују у васпитно-дисциплинском поступку, а саслушана лица имају права на примедбе на записник.

У већ потписаном записнику не сме се ништа додавати ни мењати.

У заглављу записника мора се назначити да расправу води директор Школе, име и презиме директора Школе, место и дан одржавања расправе, име и презиме ученика против кога се води поступак, родитеља, односно другог законског заступника, име браниоца уколико га ученик има, час почетка и завршетка расправе.

У записник се уноси и да ли је било приговора на ток поступка, каква је одлука о томе донета, да ли је прочитан закључак, исказ ученика, ток доказног поступка, имена сведока и вештака који су саслушани и њихови искази, предлози који су састављени и шта је по њима одлучено и друго.

Искази ученика, сведока, браниоца, вештака и осталих учесника у поступку уносе се скраћено, а ако је потребно, поједини делови или цео исказ уносе се у записник дословно.

#### Могућност обуставе поступка

**Члан 40.**

Kада предузете неопходне активности из члана 83. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања озбиљно угрожен интегритет другог лица.

#### Доношење решења

Члан 41.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Изузетно од става 1. овог члана, у случају учињене теже повреде обавеза ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона о основама система образовања и васпитања и повреде забране, васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 20 дана од дана покретања.

Члан 42.

При изрицању васпитно-дисциплинске мере за учињену тежу повреду обавезе и за учињену повреду забране узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

– тежина учињене повреде и њене последице,

– степен утврђене одговорности ученика,

– услови под којима је повреда учињена,

– раније понашање ученика и однос према обавезама у Школи,

– понашање после учињене повреде, тј. да ли је васпитни рад позитивно утицао на ученика;

– да ли ученик, с обзиром на узраст, може да схвати сврху изречене васпитно-дисциплинске мере и

– друге околности које би могле бити од утицаја на изрицање врсте васпитно-дисциплинске мере.

Члан 43.

Решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере због повреде обавезе ученика, односно забране, мора да садржи: увод, диспозитив (изреку), образложење, поуку о правном средству, назив органа с бројем и датумом решења и потпис и печат надлежног органа.

Члан 44.

Потписано и оверено решење, са бројем и датумом доношења, доставља се родитељу, односно другом законском заступнику ученика, лично или препорученом пошиљком са повратницом.

Члан 45.

Васпитна, односно васпитно-дисциплинска мера изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика, односно забрана а изречена мера важи само до краја текуће школске године.

#### Евидентирање изречених мера у образац преводнице у случају уписивања ученика у другу основну школу у току школске године

**Члан 46.**

Подаци о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама морају бити унети у одговарајући део обрасца преводнице, приликом превођења, односно уписивања ученика у другу основну школу у току школске године.

Школа у којој ученик наставља школовање у обавези је да прати понашање ученика и спроводи појачан васпитни рад у сарадњи са надлежним центром за социјални рад и другим установама спољашње заштитне мреже.

### Извршење васпитних и васпитно-дисциплинских мера

**Члан 47.**

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере, извршавају се по конач­ности одлуке/решења о изрицању мере тако што се о изреченој мери обавештавају Одељењско и Наставничко веће Школе, а мера се уписује у електронски дневник и у ђачку књижицу.

**Члан 48.**

Васпитно-дисциплинска мера премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу извршава се на следећи на­чин:

1) по коначности одлуке Наставничког већа обавештава се родитељ, односно други законски заступник;

2) захтева се сагласност од друге основне школе за премештај ученика.

У радње извршења ове мере спадају и следеће радње:

1) обавештавање Одељењског већа о изреченој мери;

2) уписивање васпитно-дисциплинске мере у електронски дневник и у ђач­ку књижицу.

Уколико Школа не успе да прибави сагласност друге основне школе у коју ученик треба да пређе, Наставничко веће ће изрећи васпитно-дисциплинску меру Укор Наставничког већа.

## Утицај изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера на оцену из владања

**Оцена из владања у току школске године дата на основу изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере**

**Члан 49.**

Оцена из владања за ученике од другог до осмог разреда у току школске године је и појединачна оцена дата на основу изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере и то:

- укор одељенског старешине - врло добро (4);

- укор одељенског већа - добро (3);

- укор директора - задовољавајуће (2);

- укор наставничког већа - незадовољавајуће (1).

Оцене дате на основу става 1. овог члана сматрају се појединачним оценама и саставни су део закључне оцене из владања.

Владање ученика првог разреда у току полугодишта и на крају школске године може се оценити само описно, тако да дата оцена из владања због изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере мора да буде описна.

**Члан 50.**

*Табеларни приказ оцењивања владања због изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере - за ученике од другог до осмог разреда*

|  |  |
| --- | --- |
| **Мера** | **Оцена из владања** |
| Укор одељенског старешине | **Врло добро (4)** |
| Укор одељенског већа | **Добро (3)** |
| Укор директора | **Задовољавајуће (2)** |
| Укор наставничког већа | **Незадовољавајуће (1)** |

**Смањење закључне оцене из владања на крају другог полугодишта**

**Члан 51.**

Изузетно, одељењски старешина по прибављеној процени тима за заштиту ученика предлаже одељењском већу смањење закључне оцене из владања на крају другог полугодишта ученику који учини тежу повреду обавезе ученика или повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања на крају другог полугодишта, када није могуће водити васпитно-дисциплински поступак.

**Оцена из владања у току школске године дата на основу неоправданог изостајања**

**Члан 52.**

Ученик који неоправдано изостаје са наставе у току школске године, а на основу редовног праћења и обавештавања родитеља, оцењује се појединачном оценом из владања:

1) врло добро (4) када неоправдано изостане са 8 часова;

2) добро (3) када неоправдано изостане са највише 15 часова;

3) задовољавајуће (2) када неоправдано изостане са највише 25 часова;

4) незадовољавајуће (1) када неоправдано изостане са 26 и више часова.

Оцене дате на основу става 1. овог члана сматрају се појединачним оценама и саставни су део закључне оцене из владања.

**Члан 53.**

#### Табеларни приказ појединачне оцене из владања због неоправданог изостајања са наставе и других облика образовно-васпитног рада

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Број неоправданих изостанака** | **Оцена из владања** | **Мера/активност** |
| **5-7** | **Примерно (5)** | **Појачан васпитни рад** |
| **8** | **Врло добро (4)** | **Опомена** |
| **9-15** | **Добро (3)** | **Укор одељењског старешине** |
| **16-25** | **Задовољавајуће (2)** | **Укор одељењског већа** |
| **26- 100** | **Незадовољавајуће (1)** | **Укор директора** |
| **преко 100** | **Незадовољавајуће (1)** | **Укор Наставничког већа** |

**Члан 54.**

Ученик који је оцењен из владања због неоправданог изостајања са наставе у току школске године, не оцењује се на основу изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере уколико је разлог за изрицање васпитне и васпитно-дисциплинске мере неоправдано изостајање ученика.

**Члан 55.**

Са 5 неоправданих изостанака над учеником се појачава васпитни рад и писмено се обавештава родитељ.

За неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе Школа покреће васпитно-дисциплински поступак.

## Правна заштита

Члан 56.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана достављања жалбе од стране ученика, родитеља, односно другог законског заступника.

Жалба одлаже извршење решења директора.

## Реализација друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у оквиру појачаног васпитног рада са ученицима

Члан 57.

Друштвено-користан рад се планира и реализује у оквиру појачаног васпитног рада ученика за учињену лакшу и тежу повреду обавеза ученика, као и повреда забране уређене законом којим се уређују основе система образовања и васпитања, а водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика.

У ситуацији повреде забране или теже повреде обавеза ученика, када се израђује план појачаног васпитног рада за ученика, тим за заштиту у сарадњи са родитељима, одређује активности друштвено-корисног рада за ученика.

У ситуацијама лакше повреде обавеза ученика и првог нивоа вршњачког насиља када се планирају активности појачаног васпитног рада за ученика, одељенски старешина у сарадњи са родитељима одређује активности друштвено-корисног рада за ученика.

Родитељ је дужан да активно учествује у остваривању плана појачаног васпитног рада, као и реализацији друштвено-корисног рада.

Родитељ је одговоран ако ученик одбије да учествује у реализацији активности друштвено-корисног рада, у складу са законом.

**Члан 58.**

Установа планира активности у складу са својим потребама, специфичностима, могућностима, условима и циљевима, самостално или у сарадњи са релевантним институцијама, организацијама, локалном заједницом и сл.

Запослени у школама планирају и реализују активности друштвено-корисног рада заједно са ученицима, уз укључивање родитеља. Неопходно је да се у планирање активности укључују и родитељи ученика.

**Члан 59.**

Друштвено-користан рад остварује се у просторијама школе под надзором наставника, у складу са проценом уз учешће родитеља, директора, односно стручног сарадника или ван просторија школе у сарадњи са надлежним центром за социјални рад и другим релевантним установама/институцијама.

Активности друштвено-корисног рада се могу организовати и остваривати у групи, одељењу, разреду, као и у другој установи, самостално или уз подршку вршњака, запослених у установи, директора, родитеља и др.

**Члан 60.**

У оквиру појачаног васпитног рада, приликом планирања активности друштвено-корисног рада потребно је да се узму у обзир особености ученика и врста повреде која је извршена.

У случају изрицања мере ученику који похађа наставу по ИОП-у узима се у обзир и мишљење представника тима за инклузивно образовање.

Планиране активности не смеју угрожавати достојанство, психички и физички интегритет ученика, безбедност и здравље.

Активности морају бити примерене узрасту и у смислено логичкој вези са учињеном повредом обавеза ученика, односно повредом забране.

Одабрана активност друштвено-корисног рада треба да има за сврху развој вредносног система ученика који је извршио насиље и реализација те активности не сме доводити до виктимизације особе која је претрпела насиље.

**Члан 61.**

За друштвено-користан рад прописује се временски период/динамика, начин остваривања, праћења и извештавања о остваривању и ефектима активности у оквиру плана појачаног васпитног рада.

Приликом одређивања активности друштвено-корисног рада у оквиру појачаног васпитног рада одређује се трајање те активности, учесталост и временски период/динамика, узимајући у обзир карактеристике ученика, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности.

**Члан 62.**

Препоручено трајање активности је од 30 до 60 минута и диманика остваривања одређује се у складу са карактеристикама активности и планом појачаног васпитног рада (препоручено је да активности буду организоване до четири пута недељно током четири недеље).

**Активности друштвено-корисног рада**

**Члан 63**.

Активности друштвено-корисног рада прописане су чланом 3. Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 10/2024), и оне обухватају:

- хуманитарне акције,

- еколошке акције уређења школе, учионица, других просторија, као и школског окружења,

- акције прикупљања материјала за рециклажу,

- припрема, односно уређење школског простора за одржавање школских манифестација, изложби, гостовања, спортских и других такмичења,

- посете установама социјалне заштите за смештај деце и омладине, домовима старих и Црвеном крсту, и

- друге активности које доприносе развоју емпатије, толеранције и унапређивању односа заснованих на међусобном уважавању и сарадњи.

**Члан 64**.

Предлог активности које запослени у установама образовања и васпитања могу да планирају и реализују у складу са годишњим планом заштите од насиља, као и у оквиру појачаног васпитног рада наведени су у Прилогу Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања, и то:

**- организовање хуманитарних акција за вулнерабилне/осетљиве групе** (представа, концерата, манифестација, изложба, прикупљања прилога, играчака и донирање, хуманитарни базари, спортске манифестације и сл.),

**- организовање хуманитарних акција за животиње** (акције храњења и удомљавања напуштених животиња, прикупљање прилога, волонтирање у азилу за животиње, организовање манифестација, базара и сл.),

**- посете установама социјалне и здравствене заштите и другим установама које се баве хуманитарним радом** (домови за децу без родитељског старања, домови за стара лица, дневни боравци за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом и сл.) у циљу реализације хуманитарних акција или друштвених активности,

**- организовање еколошких акција, акција заштите животне средине и животиња, акција рециклаже у установи и у сарадњи са локалном заједницом или релевентним институцијама, организацијама,**

**- обуке и предавања на тему екологије, заштите животне средине и примарне рециклаже ради подизања еколошке свести,**

**- уређење простора школе или у локалној заједници - паркова, спортских терена, дворишта школе** (сађење дрвећа, цвећа, постављање кућица за птице у школском дворишту и градском парку и сл.),

**- организовање тематских трибина, предавања, округлих столова, радионица на различите теме** (превенције насиља, ментално здравље младих, здрави стилови живота, полно преносиве болести, психоактивне супстанце, заштита од нежељене трудноће, сексуално васпитање, пандемијске болести и значај хигијене и др.),

**- активно укључивање ученика у ученичке организације и тимове** (ученички парламент, вршњачки тим, тим за медијацију и сл.),

**- формирање ученичких клубова који би се бавили волонтерским активностима у оквиру школе** (међувршњачком подршком, књижевни клубови и др.),

**- укључивање ученика у различите пројектне/истраживачке активности школе** (припрема простора, материјала, промотивног материјала, реализација активности, презентација и сл.),

**- укључивање ученика у организованим активностима школе** - вршњачку подршку за учење, у оквиру додатне и допунске наставе, припреме за завршни испит, подршку ученицима у учењу, подршка и продуженом боравку (уколико постоји у школи),

**- укључивање ученика у организацији и реализацији различитих активности школе у циљу превенције насиља и дискриминације** (предавања, радионице, Форум театар, Жива библиотека и др.),

**- креирање плана активности поводом обележавања значајних дана/датума током школске године** (Међународни дан толеранције, Међународни дан заштите деце од насиља, Светски дан менталног здравља, Дечија недеља, Међународни дан деце, Међународни дан особа са инвалидитетом и сл.),

**- укључивање ученика у рад ученичке задруге, уколико је установа основала исту и**

**- друге активности друштвено-корисног рада у смислу правилника.**

Наведене активности могу се комбиновати и проширивати планирањем других активности у складу са специфичностима, могућностима, потребама и циљевима школе, као и општим актима школе, а све у циљу креирања прихватајућег и толерантног окружења, развоја емпатије и неговања односа међусобног уважавања, сарадње и ненасилне комуникације.

**Члан 65.**

Учествовањем ученика у планирању и реализацији активности друштвено-корисног рада које запослени у школама организују, стварају се услови за утврђивање оцене из владања и по том основу, од другог разреда основне школе и у свим разредима средње школе.

#### Евидентирање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада и извештавање о његовим ефектима

**Члан 66.**

Евидентирање и евалуација ефеката друштвено-корисног рада се врши приликом утврђивања оцена ученика из владања од другог разреда основне школе, у току и на крају полугодишта, као и у оквиру извештаја о појачаном васпитном раду ученика и извештаја о реализацији годишњег плана рада у оквиру плана заштите од насиља.

## Материјална одговорност ученика

Члан 67.

Родитељ, односно други законски заступник малолетног ученика одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње непажње, у складу са Законом.

Члан 68.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика, висину штете и рок за надокнаду исте спроводи одељењски старешина у сарадњи са директором.

Члан 69.

За штету коју је проузроковало више ученика, одговорност је солидарна уколико није могуће утврдити степен одговорности за штету сваког од ученика.

**Члан 70.**

На све што није регулисано овим Правилником примењују се позитивни законски прописи.

**Члан 71.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

**Члан 72.**

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика ОШ „Цветин Бркић“ Глушци, дел.број: 1384 од 30.10.2020. године.

У Глушцима,

20.03.2024. године.

Дел.број:263

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бобан Симић

Правилник је објављен на огласној табли Школе дана 21.03.2024. године.

Секретар школе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сања Гајић

САДРЖАЈ

[Опште одредбе 2](#_Toc161914026)

[Појачан васпитни рад са ученицима 2](#_Toc161914027)

[Права, обавезе и одговорности ученика 3](#_Toc161914028)

[Права ученика 3](#_Toc161914029)

[Обавезе ученика 4](#_Toc161914030)

[Одговорност ученика 4](#_Toc161914031)

[Повреде обавеза и повреде забрана 5](#_Toc161914032)

[Лакше повреде обавеза 5](#_Toc161914033)

[Теже повреде обавеза 6](#_Toc161914034)

[Повреда забране 6](#_Toc161914035)

[Васпитне и васпитно-дисциплинске мере и правна заштита ученика 11](#_Toc161914036)

[Васпитне мере 12](#_Toc161914037)

[Васпитно-дисциплинске мере 13](#_Toc161914038)

[Поступак утврђивања одговорности ученика 13](#_Toc161914039)

[Поступак за лакше повреде обавеза 13](#_Toc161914040)

[Васпитно-дисциплински поступак 14](#_Toc161914041)

[Извршење васпитних и васпитно-дисциплинских мера 20](#_Toc161914042)

[Утицај изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера на оцену из владања 21](#_Toc161914043)

[Правна заштита 23](#_Toc161914044)

[Реализација друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у оквиру појачаног васпитног рада са ученицима 23](#_Toc161914045)

[Материјална одговорност ученика 26](#_Toc161914046)